

Bogotá D.C., 13 de mayo de 2026

Doctora

BERTHA LUCIA MORA QUIÑONES

Subgerente de Prestación de Servicios de Salud

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Calle 9 N° 39-46

Ciudad.

REFERENCIA: SOLICITUD DE TERMINACIÓN BILATERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 3541-2025

Respetada doctora BERTHA LUCIA MORA QUIÑONES, reciba un cordial saludo.

Por medio de la presente me permito solicitar se estudie la posibilidad de dar por terminado de forma bilateral el contrato de prestación de servicios No. 3541-2025, suscrito a nombre de CAMILA FERNANDA CHÁVEZ TAVERA, identificada con cédula de ciudadanía, cuyo objeto corresponde a prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Enfermería, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

La presente solicitud se realiza para que la terminación tenga efecto a partir del día 13 de mayo de 2026.

Cordialmente,



CAMILA FERNANDA CHÁVEZ TAVERA

Professional de Enfermeria

Móvil: 3144290501



Blanca Cecilia Garcia Vela

CC 51.976.371

REFERENTE DE ENFERMERIA HOSPITALIZACION NOCHE

	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN -OPS		Versión: 1	
			Fecha de aprobación: 13/05/2025	
			Código: 18-03-FO-0009	

1. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

«ITEM»

CONTRATO N° 3541-2026	
FECHA DEL INFORME	13/04/2026
CONTRATISTA	CAMILA FERNANDA CHAVEZ TAVERA
DOCUMENTO IDENTIDAD N°	1.033.705.922
OBJETO CONTRACTUAL	Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Enfermería, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (LETRAS Y NÚMERO)	SEIS MILLONES OCHENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE. (\$ 6.085.728)
VALOR FINAL DEL CONTRATO CON ADICIONES (LETRAS Y NÚMERO)	TRECE MILLONES NOVECIENTOS MIL TRECIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$ 13.900.356)
FECHA DE INCIO	6/03/2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/10/2025
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGAS	31/10/2025
FECHA TERMINACION ANTICIPADA (SI APLICA)	13/05/2026
DIRECCION TECNICA	Dirección de Servicios Hospitalarios
SUPERVISOR	BLANCA CECILIA GARCIA

2. INFORME DE EJECUCIÓN

A continuación, se describen detalladamente las obligaciones contractuales y su cumplimiento a saber:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO

1) Recibir y entregar el turno por paciente asignado e informar sobre la evolución y las actividades realizadas con el fin de proporcionar al turno entrante información actualizada y dar continuidad del cuidado de enfermería. 2) Realizar las actividades de enfermería asignadas por el profesional de enfermería, de acuerdo con los procedimientos y protocolos del servicio. 3) Informar al profesional de enfermería los cambios en la evolución del paciente para tomar medidas oportunas en el manejo clínico del paciente. 5) Retroalimentar al supervisor dificultades del proceso de atención

	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN -OPS		
			Versión: 1
			Fecha de aprobación: 13/05/2025
		Código: 18-03-FO-0009	

6) Asesorar al paciente y a la familia sobre el plan de cuidados en casa garantizar la comprensión de las órdenes médicas y dar continuidad del tratamiento ambulatorio. 7) Aplicar los procedimientos de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad 8) Brindar orientación a los pacientes y sus familiares con relación a sus necesidades y expectativas de acuerdo con las políticas institucionales y las normas vigentes. 9) Registrar los diferentes reportes y libros propios del servicio. 10) Diligenciar documentos para facturación, estadística, libros de registro, en forma legible 11) Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. 12) Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para la certificación de cumplimiento. 13) Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. 14) Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 15) Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. 16) Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. 17) Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. 18) Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred 19) Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente 20) Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

PORCENTAJE (100%) DE LA EJECUCIÓN DE CONTRATO

Nota: Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió con los pagos a los aportes a Seguridad Social, de conformidad con las normas que regulan la materia, los cuales se adjuntan a cada certificación de pago y han sido verificados por el área financiera.

3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

En resumen, la ejecución presupuestal del contrato es la siguiente:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 6.085.728
VALOR DE ADICIONES	\$ 7.814.628
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 13.900.356
VALOR EJECUTADO	\$ 11.914.020
VALOR PENDIENTE DE PAGO	\$0
VALOR POR LIBERAR	\$ 1.986.336

4. NOVEDADES Y OBSERVACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Certifico como Supervisor del contrato que durante la etapa de ejecución SI x NO , se presentaron inconvenientes con los servicios prestados por el contratista.

(Si su respuesta fue afirmativa a continuación describa las novedades que se hayan presentado durante la ejecución y su gestión frente a las mismas)

NOVEDAD	GESTIÓN REALIZADA
Terminación de contrato anticipada	

5. DOCUMENTOS SOPORTE

Se anexa al presente informe en _____() folios los siguientes documentos:



Firma del Supervisor

Nombre completo: Blanca Cecilia García Vela

C.C. 51.976.371

Cargo: Referente Enfermería Hospitalización Noche

Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente E.S.E

Actividad	Nombre de funcionario	Firma
Verificación Dirección Financiera	Ana Lucia Quintero Mojica	

		INFORME LIBERACIÓN DE SALDOS -OPS		VERSION	1	
				FECHA DE APROBACIÓN	13/05/2025	
				CODIGO	18-03-FO-0010	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA	(1) Nombre y apellidos: CAMILA FERNANDA CHAVE TAVERA			(2) Documento Identificación/ Nit: 1.033.705.922		
	(3) Dirección de notificación: CLL 44 F SUR #72-95				(4) Municipio: BOGOTA	
	(5) Teléfono:		(7) Correo electronico: fernandatavera50@gmail.com			
INFORMACIÓN DEL CONTRATO	(8) No. Contrato: 3541-2025	(9) Objeto contractual : Prestar servicios de apoyo a la gestion administrativa y/o asistencial en el area de Enfermeria, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.				
	(10) Fecha de inicio: 6/03/2025				(11) Fecha de terminación con prórrogas: 31/10/2025	
	(12) Valor inicial del Contrato: \$ 6.035.728			(13) Valor final del Contrato con adiciones: \$ 13.900.356		
	(14) Fecha Terminación anticipada: NA			(15) Dirección Técnica: DIRECCION SERVICIOS HOSPITALARIOS		
	(16) Nombre del supervisor : BLANCA CECILIA GARCIA			(17) Área o dependencia: HOSPITALIZACION		
BALANCE PRESUPUESTAL	VALOR					
	(18) Valor total del Contrato con Adiciones				\$ 13.900.356	
	(19) Valor total ejecutado				\$ 11.914.020	
	(20) Valor a favor del contratista:				\$ 0	
	(21) Saldo a liberar				\$ 1.986.336	
(22) JUSTIFICACIÓN	Describa el motivo de la solicitud de liberación de saldo en forma clara y precisa: TERMINACION POR PLAZO CONTRACTUAL					
(23) FIRMA	Nombre del supervisor <u>Bajo mi responsabilidad certifico la veracidad de los datos consignados</u> BLANA CECILIA GARCIA VELA C.C No. <u>51,976,371</u> Firma 					



RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Desde Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuoccidente.gov.co>

Fecha Mié 13/05/2026 12:35 PM

Para novedadesops <novedadesops@subredsuoccidente.gov.co>; Rafael David Rojas Serrano <directorhospitalizacion@subredsuoccidente.gov.co>; JULIANA YANINNA CEDIEL <secretariaadministrativa1@subredsuoccidente.gov.co>

 1 archivo adjunto (68 KB)

NFROME FINAL CAMILA FERNANDA CHAVEZ (1).pdf;

Buen día

Informe final modificado

De: novedadesops <novedadesops@subredsuoccidente.gov.co>

Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 12:31

Para: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuoccidente.gov.co>; Rafael David Rojas Serrano <directorhospitalizacion@subredsuoccidente.gov.co>; JULIANA YANINNA CEDIEL <secretariaadministrativa1@subredsuoccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Cordial saludo,

Por favor revisar que el informe de supervisión esta errado,

1. Aqui se debe colocar fecha de terminación anticipada, la misma que aparece en la carta de terminación.

2.

Favor ajustar y volver a enviar.

 <p>Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</p>	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN -OPS	Versión:	1	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
		Fecha de aprobación:	13/05/2025	
		Código:	18-03-FO-0009	

1. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO N° 3541-2026	
FECHA DEL INFORME	13/04/2026
CONTRATISTA	CAMILA FERNANDA CHAVEZ TAVERA
DOCUMENTO IDENTIDAD N°	1.033.705.922
OBJETO CONTRACTUAL	Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Enfermería, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (LETRAS Y NÚMERO)	SEIS MILLONES OCHENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE. (\$ 6.085.728)
VALOR FINAL DEL CONTRATO CON ADICIONES (LETRAS Y NÚMERO)	TRECE MILLONES NOVECIENTOS MIL TRECIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$ 13.900.356)
FECHA DE INICIO	6/03/2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/10/2025
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGAS	31/10/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (SI APLICA)	NA
DIRECCION TECNICA	Dirección de Servicios Hospitalarios
SUPERVISOR	BLANCA CECILIA GARCIA

1.



Dirección de Contratación
Subproceso - OPS
Subred Sur Occidente E.S.E.

De: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>

Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 11:46 a. m.

Para: novedadesops <novedadesops@subredsuroccidente.gov.co>; Rafael David Rojas Serrano <directorhospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>; JULIANA YANINNA CEDIEL <secretariaadministrativa1@subredsuroccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Se adjunta carta de terminación debidamente firmada por colaboradora

De: novedadesops <novedadesops@subredsuroccidente.gov.co>

Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 10:12

Para: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>; Rafael David Rojas Serrano <directorhospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>; JULIANA YANINNA CEDIEL

<secretariaadministrativa1@subredsuroccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Cordial saludo,

Por favor remitir la carta de terminación debidamente firmada por la contratista.

Cordialmente,

Laura Vanessa Galvis Gómez



Dirección de Contratación
Subproceso - OPS
Subred Sur Occidente E.S.E.

De: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>

Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 9:09 a. m.

Para: Rafael David Rojas Serrano <directorhospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>; JULIANA YANINNA CEDIEL <secretariaadministrativa1@subredsuroccidente.gov.co>; novedadesops <novedadesops@subredsuroccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Buen día

Se adjunta carta de terminación de contrato, informe final y liberación de saldos de la colaboradora CAMILER FERNANDA CHAVEZ TAVERA.

De: Rafael David Rojas Serrano <directorhospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>

Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 8:00

Para: JULIANA YANINNA CEDIEL <secretariaadministrativa1@subredsuroccidente.gov.co>; Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>; novedadesops <novedadesops@subredsuroccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Cordial saludo, Eliana y Diana

De acuerdo con lo solicitado en relación con el contrato No. 3541-2025 de la colaboradora Camila Fernanda Chávez Tavera, se requiere adelantar la gestión de la siguiente documentación correspondiente a la vigencia 2025:

- Terminación del contrato
- Informe final de supervisión
- Liberación de saldos

Lo anterior es necesario para poder dar continuidad al proceso administrativo y realizar el requerimiento para la vigencia 2026.

Agradezco tu apoyo gestionando esta documentación y nos informes el estado del proceso o cualquier dificultad que se presente.

Quedo atento.



Dr. Rafael David Rojas Serrano
Director de Servicios Hospitalarios
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57) 302 2880103

De: JULIANA YANINNA CEDIEL <secretariaadministrativa1@subredsuroccidente.gov.co>

Enviado: martes, 12 de mayo de 2026 8:56

Para: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>; novedadesops <novedadesops@subredsuroccidente.gov.co>; Rafael David Rojas Serrano <directorhospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Buenos dias

De acuerdo a solicitud, se aclara que deben enviar la terminacion del contrato vigencia 2025 junto con el informe final de supervision y liberacion de saldos para poder realizar el requerimiento para vigencia 2026.

Gracias



Juliana Cediél Vargas
Secretaria
Dirección de Servicios Hospitalarios
Subred Sur Occidente E.S.E.

De: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>

Enviado: viernes, 8 de mayo de 2026 10:47

Para: novedadesops <novedadesops@subredsuroccidente.gov.co>; JULIANA YANINNA CEDIEL <secretariaadministrativa1@subredsuroccidente.gov.co>; Rafael David Rojas Serrano <directorhospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Cordial saludo,

En referencia al consecutivo del correo, se solicita de manera atenta el cargue del requerimiento y el cambio de vigencia del contrato de la colaboradora **CAMILA FERNANDA CHÁVEZ TAVERA**, identificada con cédula de ciudadanía No. **1033705922**, quien se encontraba bajo suspensión de contrato.

Adjunto se remite la hoja de vida actualizada para el respectivo trámite.

Quedamos atentos a cualquier información adicional.

De: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsueroccidente.gov.co>

Enviado: miércoles, 6 de mayo de 2026 9:57

Para: novedadesops <novedadesops@subredsueroccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Cordial saludo,

En atención a la información solicitada, se informa que no se había realizado el proceso completo, ya que, junto con el supervisor del turno en el que ella se encontraba ejecutando sus actividades, se revisó su hoja de vida, evidenciando que estaba desactualizada.

Por tal motivo, se estableció comunicación con ella para la actualización de la carpeta con vigencia 2026; sin embargo, a la fecha no se ha presentado. Esta información es fundamental para dar continuidad al acto administrativo y, a su vez, para que la dirección pueda realizar el requerimiento con vigencia del año en curso.

De: novedadesops <novedadesops@subredsueroccidente.gov.co>

Enviado: miércoles, 6 de mayo de 2026 9:44

Para: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsueroccidente.gov.co>; Blanca Cecilia García Vela <referenteenfermerianoche@subredsueroccidente.gov.co>

Cc: Yubiza Fernanda Lancheros lozano <asistentesubgerenciasalud@subredsueroccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta que la persona ya se encuentra en el SECOP II con su contrato en ejecución, me permito solicitar la siguiente información:

- ¿Ya fueron remitidas las carpetas y nuevo requerimiento para el año 2026 de la contratista Camila Fernanda Chávez?

Es importante aclararle a la contratista en que tramite esta su proceso, esta persona se comunica con nosotros todos los días preguntando su nuevo contrato, y no tenemos carpetas, requerimientos ni ninguna información para realizarle el nuevo contrato con vigencia 2026.

Cordialmente,

Laura Vanessa Galvis Gómez



Dirección de Contratación
Subproceso - OPS
Subred Sur Occidente E.S.E.

De: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuoccidente.gov.co>

Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 10:47 a. m.

Para: novedadesops <novedadesops@subredsuoccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Se solicita reactivación de contrato a partir de 04 de mayo de 2026

De: novedadesops <novedadesops@subredsuoccidente.gov.co>

Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 10:40

Para: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuoccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Cordial saludo,

Por favor indicar fecha de reactivación taxativa para realizar el trámite correspondiente.

Cordialmente,

Laura Vanessa Galvis Gómez.

Profesional Universitario I.



Dirección de Contratación
Subproceso - OPS
Subred Sur Occidente E.S.E.

De: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuoccidente.gov.co>

Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 10:32 a. m.

Para: novedadesops <novedadesops@subredsuoccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Buen día

en referencia a lo anterior se solicita la reactivación del contrato 3541-2025 a nombre de la colaboradora Camila Fernanda Chávez Tavera, el cual se encontraba suspendido por condición médica .

con el fin de da continuidad a trámites administrativos para su reintegro

De: novedadesops <novedadesops@subredsuroccidente.gov.co>

Enviado: jueves, 23 de abril de 2026 9:16

Para: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>

Cc: Blanca Cecilia García Vela <referenteenfermerianoche@subredsuroccidente.gov.co>

Asunto: RE: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Cordial saludo,

Por favor indicar la reactivación de este contrato, ya que la persona se ha comunicado con nosotros e indica que sea laborar nuevamente.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

Laura Vanessa Galvis Gómez
Profesional Universitario I



Dirección de Contratación
Subproceso - OPS
Subred Sur Occidente E.S.E.

De: Diana Rocio Rodriguez Martinez <referenteenfermeriahospitalizacion@subredsuroccidente.gov.co>

Enviado: miércoles, 29 de octubre de 2025 5:26 p. m.

Para: novedadesops <novedadesops@subredsuroccidente.gov.co>

Asunto: SUSPENSION DE CONTRATO 3541-2025

Buenos días

Se solicita amablemente la suspensión de contrato 3541-2025 de la colaboradora CHAVEZ TAVERA CAMILA FERNANDA con CC 1033705922 a partir del día 29 de OCTUBRE, por el motivo de Hospitalización de la colaboradora sin fecha exacta de egreso por lo cual no sabemos hasta que fecha se pueda reintegrar, pendiente soporte de la Hospitalización por el momento se envía carta de la colaboradora solicitando la suspensión y el avala del supervisor

Gracia